

OPERE RIUNITE BUON PASTORE
ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA
CASTELLO N. 77
VENEZIA
Tel. 0415222689-0415222353

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI A N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER IL PROFILO DI SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE DELL'ENTE.

Il Consiglio di Amministrazione della IPAB Opere Riunite Buon Pastore ha indetto un concorso pubblico per titoli a n. 1 posto a tempo pieno e determinato per la durata di n. 5 anni, per la seguente figura professionale:

- Segretario-Direttore Generale dell'Ente, con applicazione del CCNL del personale dirigente del comparto regioni e autonomie locali, area II°.

Al profilo da selezionare è attribuito lo stipendio tabellare annuo previsto per la qualifica dal vigente CCNL del personale dirigente suindicato e la retribuzione di posizione e di risultato, che sarà definita dal Consiglio di Amministrazione in funzione dei compiti affidati.

FUNZIONI ATTRIBUITE AL PROFILO PROFESSIONALE

Il Segretario-Direttore Generale dirige gli Uffici dell'IPAB ed è responsabile della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'IPAB.

1. Adotta tutti i provvedimenti di organizzazione e di gestione delle risorse umane e strumentali disponibili, nonché quelli relativi alla gestione finanziaria e patrimoniale dell'IPAB, compresi quelli che impegnano verso l'esterno.
2. Svolge attività di consulenza, di propulsione, di coordinamento, di vigilanza e di controllo dei diversi settori dell'IPAB.
3. Persegue la legalità, anche mediante la formulazione del parere obbligatorio in tutti gli atti deliberativi, l'imparzialità, l'economicità, l'efficienza, la speditezza e la rispondenza dell'attività dell'IPAB al pubblico interesse ed agli scopi dell'IPAB stessa.
4. Conclude i contratti per l'IPAB sulla base degli atti assunti dal Consiglio.
5. Coordina i sistemi informatico-statistici e il relativo personale.
6. Articola l'orario di servizio, contesta gli addebiti al personale e irroga le sanzioni sulla base delle norme del contratto collettivo di lavoro, del Regolamento Organico e delle leggi vigenti.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Titoli di studio

E' richiesto il seguente titolo di studio: Diploma di laurea magistrale.

Requisiti

- Avere un'esperienza almeno quinquennale di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche e private;
- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadini italiani e comunitari;
- Godimento dei diritti civili e politici;

- Non aver riportato condanne penali, neppure con definizione di applicazione pena su richiesta delle parti, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali per reati contro la pubblica amministrazione.
- Assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Piena idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto a concorso, con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio.
- Conoscenza adeguata della lingua italiana.

A parità di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico

I requisiti per l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando pubblicato e consultabile al sito www.buonpastore.org, **dovrà pervenire all'indirizzo indicato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 01/12/2014** e deve essere indirizzata a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo:

Al presidente IPAB OPERE RIUNITE BUON PASTORE- San Polo 2123 - 30125 Venezia

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, l'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
- Indicazione esatta del recapito al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni inerenti il concorso;
- Possesso della cittadinanza e comune di iscrizione alle liste elettorali, dichiarazione di possesso del permesso di soggiorno per lavoro subordinato in regola;
- Dichiarazione di assenza di condanne riportate;
- Dichiarazione di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali per reati contro la pubblica amministrazione;
- Eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- Eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio;
- Dichiarazione del consenso al trattamento dei propri dati personali;
- Titolo di studio posseduto.

Ove nella domanda fossero omessi i dati anagrafici o la firma, il candidato verrà escluso dal concorso. La partecipazione al bando rende implicita l'accettazione, senza riserve, delle disposizioni previste dal presente bando.

Alla domanda devono essere allegati:

- Titolo di studio richiesto dal bando, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica, dal quale risulti che il concorrente è in possesso del titolo di studio richiesto con la relativa votazione;
- Tutte le certificazioni che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione dei titoli;
- Curriculum vitae, sottoscritto dal candidato;
- Copia del documento d'identità.

I titoli devono essere presentati in originale o copia conforme.

In allegato alla domanda deve essere prodotto elenco in triplice copia e in carta semplice dei titoli allegati e dei documenti presentati, sottoscritto dal concorrente.

La Commissione Giudicatrice ha n. 30 punti a disposizione per la valutazione dei titoli sotto indicati così ripartiti:

- titolo di studio max punti 5
- titolo di servizio max punti 10
- titoli curriculari max punti 10
- titoli vari max punti 5

La valutazione dei titoli si svolgerà presso la sede delle Opere Riunite Buon Pastore in Venezia.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data della scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione a partecipare.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Chi fosse interessato a proporre la propria candidatura, è invitato a compilare il modello allegato al presente bando, che dovrà pervenire, entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 01/12/2014 e dovrà essere spedito a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo:

Al Presidente IPAB OPERE RIUNITE BUON PASTORE - San Polo 2123 30125 Venezia

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I candidati devono avere cura di seguire le note esplicative riguardanti le seguenti sezioni:

- a) I dati anagrafici (ALLEGATO A);
 - b) I propri recapiti di riferimento, compresa una casella di posta elettronica cui inviare tutte le informazioni inerenti la selezione (ALLEGATO A);
 - c) Titoli di studio richiesti (diploma di laurea, (ALLEGATO A));
 - d) I requisiti generali e specifici richiesti (ALLEGATO A);
 - e) Il *curriculum vitae* in formato europeo (datato e sottoscritto), che verrà pubblicato nel sito internet dell'Istituzione, ai sensi della Legge n. 134 del 7 agosto 2012, dovrà contenere la seguente indicazione:” *Il/La sottoscritto/a..... dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:*” ;
 - f) L'assenso al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (ALLEGATO A).
- I candidati si assumono la responsabilità di quanto dichiarato, salvo confermarlo in sede di stipulazione del contratto di collaborazione.

- La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.
- Il termine fissato per la presentazione delle candidature e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto;
- Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Istituzione al di fuori della procedura delineata nei commi precedenti;
- Eventuali e/o ulteriori stati, fatti e qualità che i candidati ritengono utili agli effetti della valutazione di merito – SOLO se non già rilevabili dal *curriculum vitae* - es.: pubblicazioni, etc.), possono essere presentati in forma di autocertificazione, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (DPR n. 445 del 28 dicembre 2000). Non si terrà conto di mere dichiarazioni di "rinvio" a eventuali documenti già presentati.
- L'Istituzione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

PROCEDURA COMPARATIVA DI VALUTAZIONE/CRITERI DI COMPARAZIONE

La valutazione dei curricula professionali dei candidati avverrà con riferimento a criteri riguardanti:

- a) gli anni di conseguimento dei titoli di studio;
- b) la qualificazione professionale;
- c) la particolare esperienza maturata negli ambiti richiesti.
- d) i titoli acquisiti e certificati.

La valutazione dei candidati è attribuita a una Commissione nominata allo scopo dal Consiglio di Amministrazione dell'Ipab Opere Riunite Buon Pastore;

E' prevista la partecipazione di un incaricato dell'Istituzione nel ruolo Amministrativo con funzioni di segretario.

ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

- 1) L'incarico viene conferito con apposito provvedimento - a cui seguirà la stipulazione del contratto in forma scritta - indicante, in sintesi, le motivazioni della scelta e le caratteristiche dell'incarico da svolgere.
- 2) L'efficacia della selezione termina con il conferimento dell'incarico.

NORME FINALI

- 1) Con la partecipazione al bando di concorso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle IPAB.
- 2) L'Istituzione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse pubblico.

Venezia, 05/11/2014

La Presidente